

VACANT 14 - 2025

CONVOCATÒRIA D'UNA PLAÇA TEMPORAL DE TÈCNIC/A SUPERIOR 2, NIVELL A2, PER A LA UNITAT OFICINA TÈCNICA DE PROJECTES

CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA

- **Places:** 1
- **Centre de treball:** Parc de Montjuïc, s/n, Barcelona
- **Categoria:** Tècnic/a Superior 2, Nivell A2.
- **Retribució bruta anual:** 35.280,64€ bruts/any
- **Jornada:** Ordinària de 37,5h/ setmanals.
- **Horari:** Ordinari de treball es realitza mitjançant la permanència obligada del personal de cinc hores, de les 9:00 a les 14:00 hores, de dilluns a divendres. El temps restant de jornada diària, es realitza de dilluns a divendres entre les 7:30 i les 19:30 hores, supeditat a les necessitats del servei i organitzatives.
- **Teletreball:** Es podran realitzar fins a 2 jornades setmanals en aquesta modalitat transcorreguts 3 mesos des de la data d'incorporació a la plantilla de l'Institut.
- **Incorporació prevista:** Immediata.
- **Vinculació:** Contracte per cobrir temporalment un lloc de treball durant el procés de selecció o promoció, per la seva cobertura definitiva.

MISSIÓ

Donar suport, dins de l'Oficina Tècnica de Projectes de l'Àrea de Gestió de Projectes i Suport a la C4, en la gestió i seguiment de projectes, enginyeria de processos vinculats a la producció i presentació de productes i serveis de l'ICGC.

FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

- Donar suport tècnic en la planificació, execució i seguiment de projectes desenvolupats a l'ICGC.
- Contribuir a la implantació i millora d'eines de suport a la gestió de projectes i processos (com sistemes de gestió de qualitat, eines de planificació, etc.).
- Participar en la definició de requeriments tècnics i funcionals dels projectes.
- Analitzar els processos de producció per definir possibles accions de millora.
- Col·laborar en la definició de procediments i bones pràctiques en l'àmbit de la gestió de projectes.
- Elaborar documentació tècnica i informes de seguiment.

Parc de Montjuïc
08038 Barcelona
Tel. (34) 93 567 15 00
Fax (34) 93 567 15 67
icgc@icgc.cat
www.icgc.cat

- Coordinar-se amb equips tècnics de l'ICGC.
- Iteració amb clients per detectar necessitats i oferir solucions tecnològiques.
- Promoció de l'ICGC incloent-hi fires i congressos.
- Anàlisi del mercat a nivell nacional i internacional.

REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Imprescindibles

- Titulació de Grau en enginyeria (Geomàtica, Geoinformació, Industrial, Informàtica, o titulacions equivalents, ...).
- Experiència professional mínima de 2 anys en funcions relacionades amb la gestió de projectes o processos tècnics, preferentment en entorns de producció de dades, TIC o geoinformació.
- Certificat de coneixements de català de nivell de suficiència C1 de la Direcció General de Política lingüística, o l'equivalent.
- Nivell mínim d'anglès B1. S'acreditarà mitjançant certificat oficial o reconegut per la Generalitat de Catalunya amb data posterior a 2019. En cas de no disposar de certificació, es realitzarà prova de nivell.
- Carnet de conduir vigent B2.

MÈRITS O ALTRES ASPECTES QUE ES VALORARAN

Competències genèriques:

- Autonomia tècnica i alt nivell d'exigència en la qualitat dels continguts i dels aspectes formals dels treballs a realitzar i en els terminis de realització.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitats de treball en equip i comunicació.

Competències específiques:

- Experiència en gestió de projectes tècnics.
- Formació complementària en gestió de projectes (PMP, PRINCE2, etc.).
- Formació en enginyeria de processos, qualitat o Lean.
- Coneixements en eines SIG (ArcGIS, QGIS, FME).
- Coneixement d'eines de gestió de projectes (MS Project, JIRA, etc.).
- Coneixements avançats en eines office 365 (Excel, Power BI,)
- Nivell d'anglès B2 o superior.
- Nivell de francès B2 o superior.
- Màster en gestió de projectes.

- Màster en geoinformació o similar.
- Experiència en consecució i gestió de projectes europeus.

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Els aspectes a valorar s'avaluaran de la següent manera:

Les **competències genèriques** descrites en el perfil s'avaluaran mitjançant la realització d'una entrevista amb els membres de la Comissió de selecció d'aquesta vacant i una prova psicotècnica. La prova psicotècnica tindrà una pes de 10 punts (2,5 punts per competència) i 25 punts per l'entrevista. La valoració màxima serà de **35 punts**. Les candidatures que no assolixin un **mínim de 17,5 punts** en la valoració de competències genèriques quedaran excloses del procés de selecció.

Les **competències específiques** tindran una **valoració màxima de 65 punts** que es desglossarà segons detall:

- **Fins a 27 punts.** Experiència en gestió de projectes tècnics. Avaluable mitjançant CV i entrevista.
- **Fins a 5 punts.** Formació complementària en gestió de projectes (PMP, PRINCE2, etc.). Avaluable mitjançant acreditació o prova escrita.
- **Fins a 5 punts.** Formació en enginyeria de processos, qualitat o Lean. Avaluable mitjançant acreditació o prova escrita.
- **Fins a 5 punts.** Coneixements en eines SIG (ArcGIS, QGIS, FME). Avaluable mitjançant acreditació o prova escrita.
- **Fins a 5 punts.** Coneixement d'eines de gestió de projectes (MS Project, JIRA, etc.). Avaluable mitjançant acreditació o prova escrita.
- **Fins a 5 punts.** Coneixements avançats en eines office 365 (Excel, Power BI,). Avaluable mitjançant acreditació o prova escrita.
- **Fins a 5 punts.** Nivell d'anglès B2 o superior. Avaluable mitjançant acreditació oficial o prova de nivell.
- **Fins a 2 punts.** Nivell de francès B2 o superior. Avaluable mitjançant acreditació oficial o prova de nivell.
- **Fins a 2 punts.** Màster en gestió de projectes. Avaluable mitjançant acreditació.
- **Fins a 2 punts.** Màster en geoinformació o similar. Avaluable mitjançant acreditació.
- **Fins a 2 punts.** Experiència en consecució i gestió de projectes europeus. Avaluable mitjançant CV i entrevista.

Aquesta valoració tindrà caràcter eliminatori. Les candidatures que no assolixin un **mínim de 32,5 punts** en la valoració de competències específiques, quedaran excloses del procés de selecció.

PARTICIPACIÓ

- Presentació del currículum: Les persones que hi estiguin interessades i compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar un **currículum** i còpies de la titulació, cartes de certificació, certificats de cursos o altra documentació que acreditin fefaentment el compliment dels requisits i dels mèrits que es manifesten, a l'adreça de correu electrònic següent: gestio.persones@icgc.cat.
- Especificar en l'assumpte del correu: **VACANT 14-2025**
- Especificar en el cos del correu electrònic el NIF, el telèfon de contacte i el correu electrònic.
- Termini màxim de presentació de candidatures: **2 d'octubre de 2025**.

En cas de no presentar la documentació necessària juntament amb el currículum es donarà per entès que no es compleixen els requisits imprescindibles i la candidatura serà descartada de forma automàtica. També quedaran descartades les candidatures que no compleixin algun dels requisits imprescindibles i ja no es valoraran la resta de competències.

Reserva de plaça per personal amb discapacitat: Convocatòria ordinària amb reserva de plaça per a persones amb una discapacitat reconeguda amb un grau igual o superior al 33%. En cas que aquesta plaça no quedés coberta amb persones amb discapacitat, es cobriria amb una de les candidatures rebudes sense cap grau de discapacitat, un cop superades totes les fases del procés de selecció.

Les persones discapacitades aspirants a les places reservades podran sol·licitar l'adaptació de les proves o materials que siguin necessàries per garantir que tinguin les mateixes oportunitats per a la seva realització que la resta d'aspirants.

POLÍTICA D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES. L'informem que l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya té un ferm compromís amb la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes sense discriminar directa o indirectament per raó de sexe. Podeu consultar el Pla d'Igualtat de l'Institut en la pàgina web: <http://www.icgc.cat/L-ICGC/Sobre-l-ICGC/Politiques>

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS. L'informem que les seves dades personals es tractaran per l'ICGC, que serà el responsable del tractament, amb la finalitat de participar en processos de selecció de l'ICGC. Aquestes dades es tractaran en base al seu consentiment, necessari per a poder ostentar la condició de candidat/a. L'esmentat consentiment s'entendrà prestat fins que no comuniqui per escrit la revocació del mateix. Les dades es conservaran durant el termini màxim d'un any, excepte que hagi estat preseleccionat/da i formi part de l'expedient de selecció, el que provocarà que les seves dades es conservin indefinidament. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment en el seu cas, dirigint-se al/a la responsable del tractament de dades, a la següent adreça protecciodades@icgc.cat. Per a més informació pot consultar la nostra política de protecció de dades a www.icgc.cat/politica-privacitat

PUBLICACIÓ DEL RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ: Us informem que, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 21 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, es publicaran en el Portal Web de transparència de la Generalitat de Catalunya i al web de l'ICGC, els noms, cognoms i quatre números del DNI de les persones que participin en la fase d'entrevista i proves d'aquest procés de selecció, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS-, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.